附件1

人类遗传资源管理自查工作报告

**表1 单位基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 联系人 |  |
| 手机 |  | 办公电话 |  |
| 电子信箱 |  | 传真 |  |
| 地址 |  | 邮政编码 |  |
| 单位类型 | □A.科研院所 □B.高等院校 □C.医疗机构 □D.企业□E.其他（请说明） |

**表2 本单位开展的涉及人类遗传资源行政许可项目自查情况**

|  |
| --- |
| **项目数汇总** |
| 获批的人类遗传资源行政许可项目合计 | 项 |
| 采集项目 | 项 | 国际合作项目 |  项 |
| 保藏项目 | 项 | 出口项目 | 项 |
| **项目基本信息（填写附表1）** |
| **自查结果综述** |
| 1.本单位在开展人类遗传资源国际合作项目的过程中，贯彻落实《中华人民共和国人类遗传资源管理条例》（国令第717号）的基本情况（是否严格按规定办理报批手续、是否存在人类遗传资源违法违规出境行为、已经获批的项目是否严格按照批准的内容和范围开展活动） |
| 2.存在问题及分析（人类遗传资源国际合作项目自查过程中发现的主要问题，分析造成问题的主要原因） |
| 3. 下一步整改措施（针对自查过程中发现的问题，提出切实有效的具体整改措施）  |

**表3 本单位人类遗传资源管理制度自查情况**

|  |
| --- |
| **管理机构及制度** |
| 本单位设立专门的人类遗传资源管理机构/部门名称 |  |
| 该机构/部门成立的时间 |  |
| 该机构/部门工作人员人数（含兼职） |  |
| 本单位制定的人类遗传资源采集、收集、保藏、使用管理规章或制度例表 |  |
| 使用本单位人类遗传资源的审批机构/部门及流程 |  |
| 本单位对违规采集、保藏的人类遗传资源处罚管理制度 |  |
| 本单位定期检查记录 |  |

填表单位（公章）：

单位主要负责人（签章）：

年 月 日